



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«04» августа 2018 года № 108-Р

г. Кострома

**Об изменении наименования и об утверждении Устава
областное государственное бюджетное учреждение культуры
«Костромская областная библиотека для детей и молодежи
имени Аркадия Гайдара»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Костромской области от 24 апреля 2008 года № 301-4-ЗКО «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Костромской области», постановлением губернатора Костромской области от 22 января 2018 года №16 «О департаменте культуры Костромской области» и постановлением администрации Костромской области от 21 мая 2018 года № 195-а «О реорганизации областного государственного бюджетного учреждения культуры «Костромская областная детская библиотека имени Аркадия Гайдара» путем присоединения к нему областного государственного бюджетного учреждения культуры «Областная юношеская библиотека»:

1. Изменить наименование областное государственное бюджетное учреждение культуры «Костромская областная детская библиотека имени Аркадия Гайдара» после завершения мероприятий по реорганизации на именованное областное государственное бюджетное учреждение культуры «Костромская областная библиотека для детей и молодежи имени Аркадия Гайдара».

2. Утвердить Устав областного государственного бюджетного учреждения культуры «Костромская областная библиотека для детей и молодежи имени Аркадия Гайдара» в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

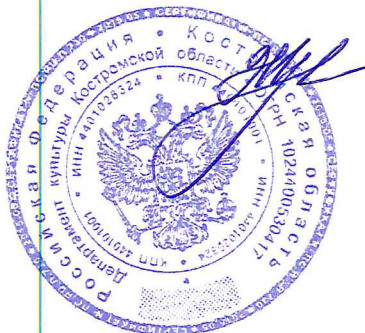
3. Директору областного государственного бюджетного учреждения культуры «Костромская областная детская библиотека имени Аркадия Гайдара» (далее – ОГБУК «Костромская областная детская библиотека имени Аркадия Гайдара») Касаткиной Софии Владимировне зарегистрировать Устав областного государственного бюджетного

учреждения культуры «Костромская областная библиотека для детей и молодежи имени Аркадия Гайдара» в новой редакции, в течение десяти рабочих дней со дня внесения записи о реорганизации ОГБУК «Костромская областная детская библиотека имени Аркадия Гайдара».

4. Директору ОГБУК «Костромская областная детская библиотека имени Аркадия Гайдара» привести в соответствие с Уставом учреждения организационно - распорядительные документы, локальные акты учреждения.

5. Контроль исполнения распоряжения возложить на первого заместителя директора департамента культуры Костромской области Л.Э. Аметову.

Директор департамента



Е.В. Журина

Приложение
к распоряжению департамента
культуры Костромской области
от « 7 » августа 2018 года



УТВЕРЖДЕН
Директор департамента
_____ Е.В. Журина

УСТАВ
Областного государственного бюджетного
учреждения культуры
«Костромская областная библиотека
для детей и молодежи имени Аркадия Гайдара»
(Новая редакция)

Кострома
2018

Глава 1. Общие положения

1. Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Костромская областная библиотека для детей и молодежи имени Аркадия Гайдара» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий департамента культуры Костромской области в сфере культуры Костромской области.

Учреждение создано на основании распоряжения исполнительного комитета Костромского областного Совета депутатов трудящихся № 29 от 14 января 1956 года.

Областная детская библиотека им. А. П. Гайдара переименовано в Государственное учреждение «Костромская областная детская библиотека им. А. П. Гайдара» на основании приказа № 25 от 23 июля 1997 года департамента культуры, кино и исторического наследия Костромской области.

Государственное учреждение «Костромская областная детская библиотека им. А. П. Гайдара» переименовано в Государственное учреждение культуры «Костромская областная детская библиотека имени Аркадия Гайдара» на основании распоряжения департамента культуры и туризма Костромской области № 9-р от 20 сентября 2007 года.

Государственное учреждение культуры «Костромская областная детская библиотека имени Аркадия Гайдара» переименовано в Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Костромская областная детская библиотека имени Аркадия Гайдара» на основании распоряжения департамента культуры Костромской области № 229-р от 6 октября 2011 года.

Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Костромская областная детская библиотека имени Аркадия Гайдара» на основании постановления администрации Костромской области № 195-а от 21 мая 2018 года в связи с реорганизацией путем присоединения к нему областного государственного бюджетного учреждения культуры «Областная юношеская библиотека» переименовано в Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Костромская областная библиотека для детей и молодежи имени Аркадия Гайдара».

2. Официальное полное наименование Учреждения: Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Костромская областная библиотека для детей и молодежи имени Аркадия Гайдара».

Официальное сокращенное наименование Учреждения: ОГБУК «Библиотека имени А. Гайдара».

3. Юридический адрес Учреждения: Российская Федерация, 156002 г. Кострома, ул. Симановского, д. 40.

Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 156002 г. Кострома, ул. Симановского, д. 40; Российская Федерация, 156019 г. Кострома, Кинешемское шоссе, д. 33.

4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени

Костромской области осуществляет департамент культуры Костромской области (далее - Учредитель).

5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы и иные реквизиты.

6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Костромской области и иными нормативными правовыми актами Костромской области, а также настоящим Уставом.

7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

8. Предметом деятельности Учреждения является: оказание услуг (выполнение работ) в целях осуществления государственной региональной политики в сфере библиотечного дела и организации библиотечного обслуживания детского населения Костромской области.

9. Целями деятельности Учреждения являются:

1) обеспечение права на библиотечное обслуживание и свободный доступ к информации несовершеннолетним детям, их родителям, молодежи, физическим и юридическим лицам, профессионально занимающихся проблемами детской литературы, детского и молодежного чтения;

2) создание условий для развития личности, образования и самообразования, культурной деятельности и досуга;

3) формирование, обеспечение сохранности фондов.

10. Для достижения целей, указанных в пункте 9 настоящего Устава, Учреждение уполномочено осуществлять следующие основные виды деятельности:

1) предоставляет свой фонд пользователям путем выдачи произведений печати и др. документов через абонемент, читальные залы, другие отделы библиотеки;

2) обрабатывает и систематизирует все виды поступающих в библиотеку документов, создает и представляет пользователям справочно-поисковый аппарат;

3) оказывает библиографическую и справочно-информационную помощь, пропагандирует библиотечно-библиографические знания среди детей и молодежи; осуществляет информирование руководителей детского, подросткового и молодежного чтения;

4) комплектует фонды путем подписки на периодические издания, покупки произведений печати и документов у физических и юридических лиц, наследованных частных собраний и т.д.;

- 5) использует для реализации своей основной деятельности ресурсы сети - Интернет;
- 6) обеспечивает учет, хранение и использование фондов в соответствии с действующим законодательством, стандартами и техническими условиями;
- 7) разрабатывает и осуществляет программы, имеющие целью просвещение детей;
- 8) активизирует использование книжных и других библиотечных документов посредством различных форм библиотечной деятельности (клубов по интересам, книжно-иллюстративных выставок, литературных вечеров, встреч с деятелями литературы и искусства, библиографических обзоров, читательских конференций и др.);
- 9) выявляет, изучает и обобщает опыт работы библиотек области, информирует о нем библиотечное сообщество области, оказывает консультационную помощь по вопросам организации библиотечной работы с детьми;
- 10) участвует в системе непрерывного профессионального образования библиотекарей, организует самостоятельно или совместно с другими учреждениями научно-практические конференции, стажировки, семинары и т.п. для работников библиотек, обслуживающих детей;
- 11) организует научно-исследовательскую работу по проблемам детского, подросткового и молодежного чтения и культуры;
- 12) координирует свою деятельность с другими библиотеками области и страны, участвует в международном культурном сотрудничестве;
- 13) ведет издательскую деятельность по методическому обеспечению библиотек области;
- 14) создает необходимые для обеспечения работы библиотеки советы, комиссии на постоянной и временной основе, деятельность которых регулируется специальными положениями о них;
- 15) утверждает, по согласованию с учредителем, Правила пользования библиотекой;
- 16) создает оптимальные условия для работы читателей и сотрудников путем совершенствования технологии, применения средств механизации и автоматизации библиотечно-библиографических процессов;
- 17) оказывает дополнительные платные услуги в сфере культуры, которые не рассматриваются как предпринимательские, т. к. доходы от них полностью идут на развитие и совершенствование основной деятельности, перечень указанных платных услуг утверждается приказом директора Библиотеки, регулярно пересматривается в зависимости от конъюнктуры рынка и платежеспособности населения.

11. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, в сфере культуры, для граждан и юридических

лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

12. Для достижения целей, ради которых создано Учреждение, Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, соответствующие указанным целям, в соответствии с Положением о платных формах деятельности:

- 1) услуги с применением оргтехники (ксерокопирование, компьютерные услуги);
- 2) услуги по обслуживанию читателей (компенсация за нарушение сроков возврата библиотечных документов, познавательно-игровые мероприятия, познавательно-игровые площадки, выставки-продажи предметов детского творчества);
- 3) реализация печатной продукции, канцелярских принадлежностей, сувениров и др.

Учреждение самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, кроме случаев, когда законодательством РФ предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг.

13. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

14. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

15. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности в пределах, определяемых законодательством РФ и своим Уставом.

16. Органы государственной власти не вмешиваются в профессионально-творческую деятельность Учреждения, за исключением случаев, когда такая деятельность ведет к пропаганде войны, насилия и жестокости, расовой, национальной, религиозной, классовой и иной исключительности или нетерпимости, порнографии.

Глава 3. Организация деятельности Учреждения

17. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

18. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству РФ и настоящему Уставу.

19. Учреждение имеет право:

1) приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

2) осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

3) устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области;

4) организовывать и проводить конференции, совещания, семинары, выставки по основным вопросам деятельности;

5) предоставлять по согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области в аренду недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Костромской области;

6) осуществлять обработку персональных данных на основании Положения об организации учета, обработки, использования, хранения и защиты персональных данных работников Учреждения, кандидатов на работу, получателей государственных услуг.

7) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

20. Учреждение обязано:

1) выполнять государственное задание;

2) в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

3) отчитываться перед департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области за состояние и использование государственного имущества;

4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причинённый их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

6) нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в областной бюджет использованных нецелевым образом средств, в полном объёме;

7) обеспечивать в установленном действующим законодательством порядке исполнение судебных решений;

8) осуществлять бюджетный учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. За ненадлежащее

исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

9) планировать деятельность Учреждения, в том числе в части получения доходов от приносящей доход деятельности;

10) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и правовыми актами Российской Федерации и Костромской области;

11) обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

12) согласовывать с департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области передачу в аренду, безвозмездное пользование и иные сделки по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

13) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

21. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор), если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается распорядительным документом Учредителя.

Учредитель заключает (расторгает) с руководителем трудовой договор, а также вносит в него изменения.

22. Руководитель действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Костромской области, настоящего Устава, трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю.

23. Руководитель Учреждения:

1) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);

2) открывает счета Учреждения, подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Учреждения;

3) организует выполнение государственного задания;

4) после согласования с Учредителем утверждает штатное расписание Учреждения;

5) в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

7) в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию

защиты сведений, составляющих государственную тайну;

8) в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление, представление и раскрытие всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

9) регистрирует в установленном порядке изменения и дополнения к Уставу, утвержденные Учредителем;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

24. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

25. Руководитель вправе занимать иные должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью только в случаях и порядке, установленных законодательством.

26. Руководитель несёт ответственность за:

1) ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

2) неисполнение распоряжений и поручений Учредителя;

3) сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

4) непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений Учредителю об имуществе, являющемся государственной собственностью и находящемся в оперативном управлении Учреждения;

5) за совершение крупной сделки без предварительного согласия Учредителя, в размере убытков, причиненных Учреждению, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

6) наличие у бюджетного учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем, вплоть до расторжения трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

27. Руководитель Учреждения несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

28. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

29. Контроль над деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в порядке, установленном администрацией Костромской области.

Контроль над целевым использованием и сохранностью государственного имущества осуществляется департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области в порядке, установленном администрацией Костромской области.

Глава 4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

30. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Костромской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления. Земельный участок находится в постоянном (бессрочном) пользовании.

31. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- 1) имущество, закреплённое за ним собственником на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретённое Учреждением за счёт выделенных собственником средств;
- 3) имущество, приобретенное Учреждением за счет приносящей доход деятельности Учреждения;
- 4) имущество, приобретенное за счет грантов, добровольных благотворительных пожертвований, безвозмездных поступлений, даров, целевых взносов, полученных от физических и юридических лиц;
- 5) бюджетные ассигнования в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием библиотекой в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнения работ), с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за библиотекой учредителем или приобретенного библиотекой за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки;
- 6) бюджетные ассигнования в виде субсидий на иные цели;
- 7) средства грантов, безвозмездных поступлений, добровольных пожертвований, даров, целевых взносов, полученных от юридических и физических лиц;
- 8) средства, поступающие от сдачи в аренду областного имущества, закрепленного за библиотекой на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством;
- 9) средства, полученные от реализации имущества, в т.ч. от сдачи макулатуры, в порядке, установленном законодательством.
- 10) иные источники в соответствии с действующим законодательством, в т.ч. полученные от арендаторов финансовые средства на возмещение фактических расходов по содержанию государственного имущества, услуг связи и охраны и иных расходов;

32. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним на праве оперативного управления государственным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Уставом.

33. Учреждение без согласия департамента имущественных и земельных отношений Костромской области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или

приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

34. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, поступает в оперативное управление Учреждения, в том числе от сдачи макулатуры, лома, отходов черных, цветных и драгоценных металлов и других видов вторичного сырья.

35. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

1) использовать имущество в соответствии с целями создания Учреждения;

2) обеспечить сохранность имущества;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

4) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

5) осуществлять страхование имущества.

36. Особо ценное движимое имущество Учреждения, закрепленное за ним собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество Учреждения, может быть изъято полностью или частично департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

37. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

38. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

39. Учреждение вправе, с согласия Учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого

имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

40. Учреждение является государственным заказчиком и осуществляет размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

41. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

42. Совершение сделок с заинтересованностью регулируется статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

43. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

44. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в органах казначейства в порядке, установленном законодательством.

45. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату

налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

46. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа государственной власти Костромской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном администрацией Костромской области.

Глава 5. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения

47. Ликвидация и реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению администрации Костромской области или по решению суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

48. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией департаменту имущественных и земельных отношений Костромской области.

49. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольнение работников осуществляется с соблюдением их прав в соответствии с действующим законодательством.

50. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, кадровые и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в государственный архив, печать и штампы уничтожаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

51. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

52. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

Решение об изменении типа Учреждения принимается в порядке,

установленном администрацией Костромской области.

53. Изменения в Устав утверждаются Учредителем и вступают в силу со дня государственной регистрации в установленном законом порядке.

Настоящий Устав содержит 5 (Пять) глав на 13 (Тринадцати) листах.

установленном администрацией Костромской области.

53. Изменения в Устав утверждаются Учредителем и вступают в силу со дня государственной регистрации в установленном законом порядке.

Настоящий Устав содержит 5 (Пять) глав на 13 (Тринадцати) листах.